

【Q&A 問題集 - 『網路請購系統』】

《網頁公告日期：103 年 1 月 23 日》

※**問題(一)**：關於請購系統登錄作業，於請購品項超過 10 項以上時，該如何登錄，以利請購事宜？

Ans：當請購品項超過 10 項以上時，如基於行政效率考量，擬以估價單代替請購單之請購明細時，務請在品名欄至少輸入一個請購項目品名，後加「等一批（詳如估價單）」，例如：請購端子等 15 個品項，則請在品名欄輸入：「端子等一批（詳如估價單）」，以利請購及後續查調複核等事宜。

※**問題(二)**：如有網路請購系統操作上的問題，該如何尋求解決方法？

Ans：1. 請於本校主計室網頁左邊分類清單中：【網路請購系統操作問題->操作手冊及問題->網路請購完整版系統操作手冊】下載參閱。
2. 若仍有無法解決之問題，請洽主計室各承辦人員。